

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อตั้งร้านสะดวกซัก
บริเวณหอพักนักศึกษาอาคาร ๕ และ ๗
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ด้วย งานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ดำเนินการตั้งร้านสะดวกซักแบบครบวงจรในพื้นที่หอพักนักศึกษา ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอ ตามประกาศนี้ ให้ยื่นซองข้อเสนอตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีเงื่อนไขและข้อผูกพัน ดังต่อไปนี้

๑. พื้นที่ให้เช่า

๑.๑ หอพักนักศึกษาอาคาร ๕ บริเวณพื้นที่อเนกประสงค์ ชั้น ๑

๑.๒ หอพักนักศึกษาอาคาร ๗ บริเวณพื้นที่อเนกประสงค์ ชั้น ๑

ขนาดของพื้นที่ให้เช่ารวม ๗๕ ตารางเมตร แบ่งขนาดพื้นที่ ดังนี้

- พื้นที่วางเครื่องซักผ้าและเครื่องอบผ้า ขนาด ๓๒.๕ ตารางเมตร (๖.๕๐ เมตร x ๕ เมตร)
- พื้นที่อำนวยความสะดวกส่วนกลาง ขนาด ๔๒.๕ ตารางเมตร (๘.๕๐ เมตร x ๕ เมตร)

๒. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

ผู้ประกอบการจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจด้านการให้บริการร้านสะดวกซัก และสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การคัดเลือกได้

๓. ระยะเวลาการให้เช่าพื้นที่

๓.๑ ระยะเวลาปรับปรุงพื้นที่ ๓๐ วัน (นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่)

๓.๒ ระยะเวลาเช่าพื้นที่ ๓ ปี

๔. รายละเอียดและหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอ ดังนี้

๔.๑ กรณีบุคคลธรรมดา อย่างน้อยต้องยื่นเอกสาร ดังนี้

๔.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๑.๓ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๑.๔ สำเนาแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๑.๕ รายละเอียดการยื่นข้อเสนอโดยละเอียด จำนวน ๑ ชุด มีดังนี้

- แบบแผนธุรกิจร้านสะดวกซัก
- แบบแปลนปรับปรุงพื้นที่
- อัตราค่าเช่าพื้นที่แต่ละแห่ง ต่อเดือน
- อัตราค่าบริการของเครื่องซักผ้าและเครื่องอบผ้า ทุกขนาด อย่างละเอียด
- อัตราค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับร้านสะดวกซัก เช่น ราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ซักผ้า

ราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่ม เป็นต้น

๔.๑.๖ ภาพถ่ายหรือเอกสารยืนยันการมีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจด้านการให้บริการ
ร้านสะดวกซัก จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ กรณีนิติบุคคล อย่างน้อยต้องยื่นเอกสาร ดังนี้

๔.๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๒ สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการนิติบุคคล จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการนิติบุคคล จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๖ สำเนาแบบแสดงรายการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒.๗ รายละเอียดการยื่นข้อเสนอโดยละเอียด จำนวน ๑ ชุด มีดังนี้

- แบบแผนธุรกิจร้านสะดวกซัก
- แบบแปลนปรับปรุงพื้นที่
- อัตราค่าเช่าพื้นที่แต่ละแห่ง ต่อเดือน
- อัตราค่าบริการของเครื่องซักผ้าและเครื่องอบผ้า ทุกขนาด อย่างละเอียด
- อัตราค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับร้านสะดวกซัก เช่น ราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ซักผ้า

ราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่ม เป็นต้น

๔.๒.๘ ภาพถ่ายหรือเอกสารยืนยันการมีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจด้านการให้บริการ
ร้านสะดวกซัก จำนวน ๑ ชุด

๕. รายละเอียดประกอบของร้านสะดวกซัก

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอติดตั้งเครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติและเครื่องอบผ้าอัตโนมัติแบบ
อุตสาหกรรม โดยให้กำหนดอัตราค่าบริการที่เหมาะสม ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องได้รับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เครื่องซักผ้าและเครื่องอบผ้าที่ให้บริการต้องมีคุณภาพและความ
ปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรม ต้องเปิดให้บริการทุกวัน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ดังนี้

๕.๑.๑ หอพักนักศึกษาอาคาร ๕ บริเวณพื้นที่อเนกประสงค์ ชั้น ๑

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐ กิโลกรัม จำนวนไม่
น้อยกว่า ๔ เครื่อง

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิโลกรัม จำนวนไม่
น้อยกว่า ๒ เครื่อง

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๗ กิโลกรัม จำนวนไม่
น้อยกว่า ๑ เครื่อง

- เครื่องอบผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิโลกรัม จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง

๕.๑.๒ หอพักนักศึกษาอาคาร ๗ บริเวณพื้นที่อเนกประสงค์ ชั้น ๑

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐ กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

- เครื่องซักผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๗ กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง

- เครื่องอบผ้าแบบฝาหน้าอัตโนมัติแบบอุตสาหกรรม ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิโลกรัม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง

๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการปรับปรุงพื้นที่และติดตั้งสิ่งอำนวยความสะดวกโดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ ด้านปรับปรุงพื้นที่โครงสร้าง

- ปูพื้นกระเบื้องยกระดับจากพื้นที่เดิม

- ทาสีผนังและพื้นที่ให้บริการโดยรอบ

- ติดตั้งกันสาด

- ปรับปรุงโครงสร้างอื่นๆ (ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการฯ)

๕.๒.๒ ด้านความปลอดภัย

- ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณภายในร้านสะดวกซัก และพื้นที่โดยรอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ตัว ต้องสามารถตรวจสอบภาพ วีดีโอย้อนหลังได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น

- ติดตั้งถังดับเพลิงภายในร้านสะดวกซัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ถัง

๕.๒.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

- ติดตั้งพัดลมติดผนังภายในร้านสะดวกซัก เพื่อให้มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เครื่อง

- จัดให้มีพื้นที่ส่วนกลางเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ โดยมีโต๊ะและเก้าอี้ที่แข็งแรง และทันสมัย เข้าชุดกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

- ติดตั้งตู้ให้บริการแลกเหรียญอัตโนมัติ ภายในร้านสะดวกซัก

- ติดตั้งตู้ให้บริการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับซักผ้าอัตโนมัติ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ซักผ้า ผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่มหรือผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

- ติดตั้งอ่างล้างมือ

- ให้บริการถังขยะ

- ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WiFi) ให้บริการในพื้นที่ร้านสะดวกซัก

- ติดตั้งระบบไฟส่องสว่างภายในร้านสะดวกซักอย่างทั่วถึง

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งอัตราราคาค่าให้บริการโดยละเอียดครบถ้วนและต้องติดประกาศให้ผู้ใช้บริการเห็นได้ชัดเจนภายในพื้นที่ร้านสะดวกซัก

๖. รายละเอียดเงื่อนไขเพิ่มเติม

๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเปิดให้บริการร้านสะดวกซักทุกวัน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง หากปิดให้บริการ ต้องแจ้งให้ทางคณะกรรมการฯ รับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องติดประกาศให้ผู้ใช้บริการรับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน และต้องเสียค่าเช่าตามปกติโดยไม่มีข้อยกเว้น

๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเสนอค่าตอบแทนอันเป็นค่าเช่าให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละเท่า ๆ กัน โดยไม่ต่ำกว่าอัตราค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๓ อัตราค่าเช่าพื้นที่แต่ละแห่ง มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๖.๔ ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่า ต้องวางหลักประกันสัญญาเช่า เป็นจำนวนเงิน ๓ เท่าของค่าเช่ารายเดือนที่ยื่นข้อเสนอ โดยต้องวางหลักประกันสัญญาเช่า ณ วันทำสัญญา

๖.๕ ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่า ต้องวางหลักประกันการใช้กระแสไฟฟ้า/น้ำประปา ณ วันทำสัญญา

๖.๖ ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่า ต้องเป็นผู้ชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน (ค่ากระแสไฟฟ้า/ค่าน้ำประปา) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า/มิเตอร์น้ำประปา ด้วยตนเอง

๖.๗ ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่า จะต้องทำประกันคุ้มครองอัคคีภัย

๖.๘ ต้องจัดให้มีพนักงานดูแลรักษาทำความสะอาดเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า และบริเวณพื้นที่โดยรอบของร้านสะดวกซักให้มีความสะอาดและพร้อมให้บริการทุกวัน

๖.๙ กรณีเกิดปัญหาขัดข้องต้องจัดให้มีช่างซ่อมบำรุงและพร้อมให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๑๐ ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการพิจารณาผลวิธีการคัดเลือกร้านสะดวกซัก

๖.๑๑ หากมีการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ทางผู้ชนะการประมูลต้องดำเนินการชำระภาษีด้วยตนเอง

๖.๑๒ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่าต้องทำการรื้อถอน ขนย้ายทรัพย์สินออกไปจากบริเวณที่เช่า และส่งมอบบริเวณที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพที่เรียบร้อย

๖.๑๓ เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาค่าเช่าพื้นที่หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้รับประโยชน์มากที่สุด และกำหนดอัตราค่าบริการที่เหมาะสม

๖.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๖.๑๕ การยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นซองเสนอราคาพร้อมเอกสารต่าง ๆ โดยปิดผนึกให้เรียบร้อยและนำมายื่นซองเสนอราคาภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. การทำสัญญา

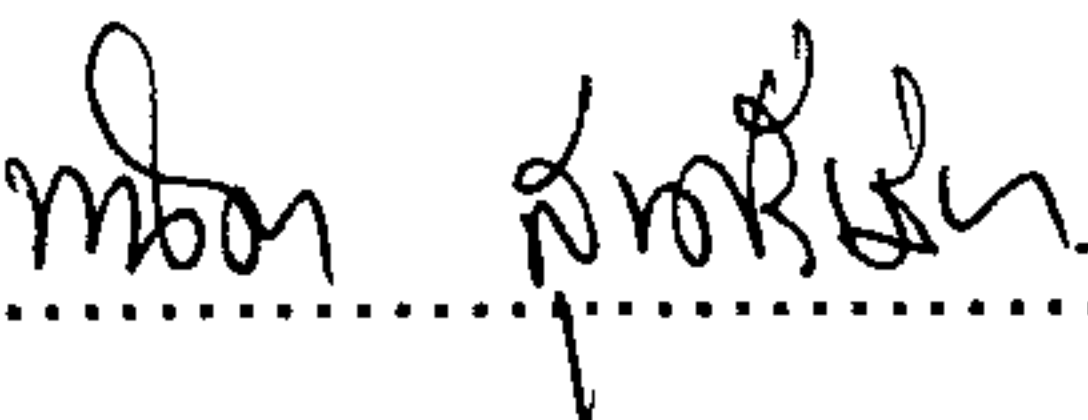
๗.๑ การพิจารณาตกลงรับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นคู่สัญญา และมหาวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งยืนยันการรับข้อเสนอแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับหนังสือแจ้งการเสนอรับราคา หรือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเข้าปรับปรุงพื้นที่ได้ทันที

๗.๒ ในวันทำสัญญา กรณีให้ผู้อื่นกระทำการแทน ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด

๗.๓ ผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นคู่สัญญาต้องได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทำสัญญา อาทิเช่น ค่าอากรแสตมป์ เป็นต้น

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ถือว่าผู้เข้ายื่นข้อเสนอ ได้อ่านประกาศโดยละเอียดและเข้าใจโดยตลอดแล้ว และรับรองว่าตนมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขในประกาศฉบับนี้ทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติหรือผิดเงื่อนไขในประกาศฉบับนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอยอมหมดสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอ นั้น และจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(ดร.พนิดา สุขศรีเมือง)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อ กรรมการ

(นายคมกริช ชนะศรี)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

วิทยาเขตหาดใหญ่

ลงชื่อ กรรมการ

(นายอนุกิจ ชาติดำ)

รักษาการแทนหัวหน้างานหอพักนักศึกษา

ลงชื่อ กรรมการ

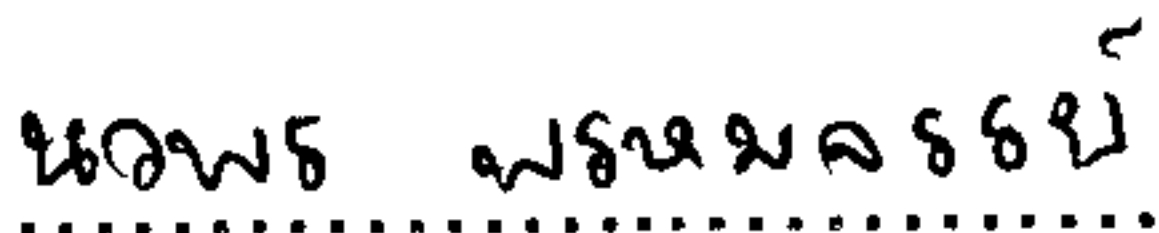
(ดร.ธนาวุธ แสงกาศนีย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

ลงชื่อ กรรมการ

(นายทองศักดิ์ ตรีวัย)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ เลขานุการ

(นางสาวนวนพร พรหมจรรย์)

นักวิชาการอุดมศึกษา